



**FICHE DE LIAISON  
DEMANDE OU MAINTENANCE  
SUR LES CONTENEURS DE COLLECTE DES DECHETS**

Demande du : \_\_\_\_\_

**Coordonnées du demandeur :**

Madame       Monsieur       Mademoiselle       Société/Bailleur

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Commune : \_\_\_\_\_

N° téléphone (obligatoire) : \_\_\_\_\_ N° de fax (professionnel) : \_\_\_\_\_

Nombre de personne au foyer (obligatoire) : \_\_\_\_\_

Particuliers       Professionnels       Collectifs

**Information sur la demande de conteneur(s) :**

Construction neuve       Nouveaux arrivants dans le logement  
 Conteneur(s) brûlé(s)       Conteneur(s) supplémentaire(s)  
 Changement de capacité       Conteneur(s) volé(s)  
 Conteneur(s) dégradé(s) ou abimé (s)  
 Roue défectueuse       Axe de roue       Couvercle (cassé - enlevé)       Cuve cassée

**Bac(s) demandé(s) :**

Ordures ménagères (couvercle vert foncé)  
 Corps creux (emballages plastiques - métalliques et papiers/cartons - couvercle jaune)  
 Bioconteneur (déchets végétaux – cuve et couvercle marron) (pour les commune dotées)\*

\* plan cadastral à nous fournir pour la demande de bioconteneur supplémentaire.

Observations / Descriptif du lieu de livraison :

Cachet de la Mairie

Document à transmettre au  
secrétariat de la mairie ou via :  
[secretariat@crevecoeur-le-grand.fr](mailto:secretariat@crevecoeur-le-grand.fr)

[www.agglobeauvaisis.fr](http://www.agglobeauvaisis.fr)  
[www.mairie-le-grand.fr](http://www.mairie-le-grand.fr)

Livraison effectuée le :  
(à remplir par le service déchets)